



Wieruszów, 5.10.2022

Zapytanie o cenę w ramach projektu „Europejski fachowiec IV” nr 3

I. Przedmiot zamówienia:

Zapytanie o cenę organizacji transferu na/ z lotniska grupy 31 osób w ramach projektu „Europejski fachowiec IV” nr 2020-1-PL01-KA102-080617.

1. Organizacja transportu autokarem , w którym zmieszczą się wszyscy uczestnicy wyjazdu wraz z bagażami (każdy ma bagaż o wadze 20 kg i wymiarach 81 cm x 119 cm x 119 cm oraz mały bagaż podręczny), na trasach:
 - 1) z: Wieruszów 98-400 (ul. Szkolna 1-3), do: lotnisko Warszawa-Modlin (hala odlotów) w dniu 22.10.2022 (sobota). Grupa musi być na lotnisku najpóźniej o godzinie 11:30. Jeśli godzina ta się zmieni Wykonawca zostanie o tym poinformowany niezwłocznie.
 - 2) z: Port lotniczy Warszawa-Modlin (hala przylotów), do: Wieruszów 98-400 (ul. Szkolna 1-3) w dniu 20.11.2022 (niedziela). Grupa ma wylądować o godzinie 14:15, uwzględniając czas odbioru bagaży i innych czynności na lotnisku w momencie przylotu, grupa będzie do zabrania z lotniska około godziny 14:45. Jeśli godzina ta się zmieni Wykonawca zostanie o tym poinformowany niezwłocznie.
2. Transport grupy na trasach: Wieruszów – Port Lotniczy Warszawa-Modlin oraz Port Lotniczy Warszawa-Modlin – Wieruszów musi nastąpić z wykorzystaniem prywatnego autokaru umożliwiającego komfortowy przejazd i spełniający wszystkie normy transportu osób. Wykonawca usługi transportowej musi posiadać niezbędną dokumentację dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne.
3. W przypadku awarii środka transportu na trasie lub w przypadku niedopuszczenia go przez policję lub inne organy do tego uprawnione do jazdy, wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na własny koszt.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, a ponadto posiada aktualną i ważną polisę OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności oraz, że dysponuje pojazdem dostosowanym do przewozu osób.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanego kierowcy/-ów z uprawnieniami do przewozu osób.
6. Wykonawca organizacji usługi transportowej ponosi wszelkie koszty organizacji usługi (m.in. koszty paliwa do autokaru; amortyzacja autokaru; zatrudnienie kierowcy autokaru; opłaty parkingowe; opłaty za przejazd płatnymi drogami; postój kierowcy; czas oczekiwania na pasażerów lotu powrotnego; koszt dojazdu z miejsca swojej siedziby do miejsca realizacji przedmiotu zamówienia).

II. Istotne zasady realizacji zamówienia:

1. Ze strony Zamawiającego, osoba upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie niniejszej procedury jest Barbara Howis (wyłącznie za pośrednictwem adresu mail: poczta@zsp.wieruszow.pl). Odpowiedzi udzielane są do pytań zadanych do dnia 9.10.2022 do godz. 23:59. Odpowiedzi zostaną udzielone najpóźniej do 10.10.2022 do godz. 13:00.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Oferta może zostać podpisana podpisem elektronicznym z ważnym kwalifikowanym certyfikatem, podpisem zaufanym, podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem tradycyjnym.
4. Oferty należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wieruszowie (ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów). Zamawiający uzna również za ważne oferty sporządzone i podpisane w formie tradycyjnej, a następnie zeskanowane i przesłane jako załącznik do treści e-maila. W ten sposób sporządzone oferty należy przesłać na adres poczty elektronicznej zamawiającego: poczta@zsp.wieruszow.pl
5. Termin składania ofert kończy się: 10.10.2022 (poniedziałek) o godz. 23:59.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu uznania oferty za ważną:
 - a) Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY DLA ZAPYTANIA O CENĘ (bez dokonywania jakichkolwiek zmian) – **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawierać będzie najniższą cenę za wykonanie zamówienia publicznego.
8. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane Oferentom pocztą elektroniczną.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w euro (EUR). Jeżeli zajdzie taka potrzeba przewiduje się możliwość rozliczenia w polskich złotych (PLN).

III. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa powinna być podpisana w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Osoby te powinny również posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich tożsamość.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.



2

4. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania. Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Po przekazaniu zakresu wymaganych danych osobowych uczestników lotu sporządzona będzie umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych. Po jej podpisaniu Zamawiający przekaze niezbędne do odprawy dane pasażerów lotów.

IV. Pozostałe postanowienia

1. Termin związania ofertą wynosi **72 godzin od daty zamknięcia składania ofert**.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Po skutecznym wyłonieniu wykonawcy, umowa będzie zawarta w terminie: 11-13.10.2022.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wyłonienia wykonawcy w przypadku oferty znacznie przekraczającej możliwości finansowe zamawiającego.

V. Zasady odrzucania ofert

1. Oferty złożone w niniejszym postępowaniu zostaną odrzucone w następujących przypadkach:
 - a. Treść oferty nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia i/lub istotnym zasadom realizacji zamówienia.
 - b. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - c. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie są się poprawić bez naruszania zasad o uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
 - d. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Załącznik nr 1.

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA ZAPYTANIA O CENĘ NR 2**

na zakup biletów lotniczych dla 31 osób lecących do Bolonii dla Zespołu Szkół
Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica
w Wieruszowie.

I. Zamawiający: Powiat Wieruszowski będący organem prowadzącym dla Zespołu Szkół
Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie, ul. Szkolna 1-3, 98-400
Wieruszów.

II. Wykonawca:

.....

(nazwa wykonawcy winna być zgodna z wpisem do KRS albo CEiDG)

Adres:

Województwo:

Nr faks

adres e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Stanowisko, podstawa reprezentacji	

III. Oferta

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy wymienionego w pkt. II „Formularza Oferty dla
Zapytania o cenę”, oferuję wykonanie niniejszego zamówienia publicznego w zakresie
określonym w Zapytaniu o cenę, za wskazaną cenę ryczałtową:

A/ Koszt organizacji transportu 31 osób na trasie Wieruszów – Port Lotniczy Warszawa-
Modlin netto:..... EURO/PLN (słownie:
EURO/PLN),

podatek od towarów i usług: stawka%, zwolnienie na podstawie

.....

brutto:..... EURO/PLN (słownie:EURO/PLN)

B/ Koszt organizacji transportu 31 osób na trasie Port Lotniczy Warszawa-Modlin – Wieruszów: netto:..... EURO/PLN (słownie: EURO/PLN),

podatek od towarów i usług: stawka%, zwolnienie na podstawie

brutto:..... EURO/PLN (słownie:EURO/PLN)

EURO/PLN – zaznaczyć walutę rozliczeniową

IV. Potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego:

1. Cena oferty obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją – uwzględnia ona wszystkie koszty wykonania zamówienia. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń, jak również, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty i wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że przystępując do niniejszego postępowania zapoznaliśmy się z wszelkimi dokumentami, projektami umów i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z „Klauzulami informacyjnymi RODO, o których mowa we wzorze umowy”.
5. Informuję, że wybór mojej oferty będzie/nie będzie* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018r., poz.2174 ze zm.).

W przypadku, jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.) należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj), usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku.

Podpis/y:

Lp.	Nazwa wykonawcy	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

Jan
5

Załącznik 2. Projekt umowy

Umowa nr

Zawarta w dniu w Wieruszowie pomiędzy:

Powiatem Wieruszowskim z siedzibą przy ul. Rynek 1-7 w Wieruszowie 98-400, NIP: 9970147748 reprezentowanym przez Agnieszkę Mazurowską – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie na podstawie Pełnomocnictwa nr 2/2020 z dnia 26.08.2020 roku udzielonego przez Zarząd Powiatu Wieruszowskiego, będącym i zwanym dalej Organem Prowadzącym dla wymienionej poniżej organizacji będącej beneficjentem tj. Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie, ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszowie, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą.

Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja transferu na/ z lotniska grupy 31 osób w ramach projektu „Europejski fachowiec IV” nr 2020-1-PL01-KA102-080617, opisana szerzej w § 2.

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta na mocy przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 2 ust 1, pkt. 1) ustawy - na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, na organizację transportu na rzecz Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wieruszowie.
2. Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu pt. „Europejski fachowiec IV” o numerze 2020-1-PL01-KA102-080617 (zwanego dalej „Projektem”), realizowanego w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.

§ 2 Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Organizacji transportu autokarem, w którym zmieszczą się wszyscy uczestnicy wyjazdu (31 osób) wraz z bagażami (każdy ma bagaż o wadze 20 kg i wymiarach 81 cm x 119 cm x 119 cm oraz mały bagaż podręczny), na trasach:
 - 1) z: Wieruszów 98-400 (ul. Szkolna 1-3), do: lotnisko Warszawa-Modlin (hala odlotów) w dniu 22.10.2022 (sobota). Grupa musi być na lotnisku najpóźniej o godzinie 11:30. Jeśli godzina ta się zmieni Wykonawca zostanie o tym poinformowany niezwłocznie.
 - 2) z: Port lotniczy Warszawa-Modlin (hala przylotów), do: Wieruszów 98-400 (ul. Szkolna 1-3) w dniu 20.11.2022 (niedziela). Grupa ma wylądować o godzinie 14:15, uwzględniając czas odbioru bagaży i innych czynności na lotnisku w momencie przylotu,

Jan
6

- grupa będzie do zabrania z lotniska około godziny 14:45. Jeśli godzina ta się zmieni Wykonawca zostanie o tym poinformowany niezwłocznie.
2. Transportu grupy na trasach: Wieruszów – Port Lotniczy Warszawa-Modlin oraz Port Lotniczy Warszawa-Modlin – Wieruszów z wykorzystaniem prywatnego autokaru umożliwiającego komfortowy przejazd i spełniający wszystkie normy transportu osób. Wykonawca usługi transportowej musi posiadać niezbędną dokumentację dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne.
 3. W przypadku awarii środka transportu na trasie lub w przypadku niedopuszczenia go przez policję lub inne organy do tego uprawnione do jazdy, wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na własny koszt.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, a ponadto posiada aktualną i ważną polisę OC i NW w zakresie ryzyka wynikającego z prowadzonej działalności oraz, że dysponuje pojazdem dostosowanym do przewozu osób.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanego kierowcy/-ów z uprawnieniami do przewozu osób.
 6. Wykonawca organizacji usługi transportowej ponosi wszelkie koszty organizacji usługi (m.in. koszty paliwa do autokaru; amortyzacja autokaru; zatrudnienie kierowcy autokaru; opłaty parkingowe; opłaty za przejazd płatnymi drogami; postój kierowcy; czas oczekiwania na pasażerów lotu powrotnego; koszt dojazdu z miejsca swojej siedziby do miejsca realizacji przedmiotu zamówienia).

§ 3 Warunki płatności

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę transportową.
2. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości EURO/PLN brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT. Na wskazaną cenę składają się następujące koszty:
 - 1) Koszt organizacji transportu 31 osób na trasie Wieruszów – Port Lotniczy Warszawa-Modlin netto:..... EURO/PLN (słownie: EURO/PLN),podatek od towarów i usług: stawka%, zwolnienie na podstawie
.....
brutto:..... EURO/PLN (słownie:EURO/PLN)


7

2/ Koszt organizacji transportu 31 osób na trasie Port Lotniczy Warszawa-Modlin – Wieruszów: netto:..... EURO/PLN (słownie: EURO/PLN),

podatek od towarów i usług: stawka%, zwolnienie na podstawie

brutto:..... EURO/PLN (słownie: EURO/PLN).

Płatność nastąpi po wystawieniu faktury. Faktura z terminem płatności nie krótszym niż 5 dni roboczych.

3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, przelewem, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT (poprawnej pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym).

4. Na fakturze każdorazowo wskazany będzie nabywca i odbiorca usługi.

Nabywcą usługi wskazanym na fakturze będzie: Powiat Wieruszowski, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP: 997-014-77-48.

Odbiorcą będzie: Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie, ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów.

5. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

§ 4

1. W związku z zawarciem umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przy podpisaniu umowy.
2. Z chwilą udostępnienia danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę administratorem tych danych staje się Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. S. Staszica w Wieruszowie ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów, adres e-mail: poczta@zsp.wieruszow.pl, tel. 62 784 13 21.
3. Udostępnione dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 z późn. zm.), zwanym jako „RODO”.
4. Zamawiający wykonuje wobec osób reprezentujących Wykonawcę, których dane osobowe będzie przetwarzał, obowiązek informacyjny zgodnie z klauzulą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować na piśmie osobę sprawującą z jego strony nadzór nad wykonaniem umowy, o udostępnieniu jej danych osobowych Zamawiającemu



oraz o przysługujących tej osobie prawach z tym udostępnieniem związanych, zgodnie z art. 13 lub 14 RODO.

6. Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca przetwarza dane osobowe pracowników reprezentujących Zamawiającego, udostępnionych Wykonawcy wyłącznie do kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Z uwagi na treść art. 14 ust. 5 RODO, obowiązek informacyjny Wykonawcy względem osób, o których mowa w ust. 7, nie będzie miał zastosowania.
9. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje RODO oraz inne obowiązujące przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w tym wypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

2) w przypadku gdy dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania elementów umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo w terminie do 3 dni od zaistnienia takich przyczyn odstąpić od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% kwoty określonej w § 3 ust. 2 (od łącznej wartości wynagrodzenia umowy).

3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego telefonicznie lub na piśmie (uznaje się tu także korespondencje email wysłaną na wskazany w ofercie adres email wykonawcy). W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 30% kwoty określonej w § 3 ust. 2 (od łącznej wartości wynagrodzenia umowy).

2. Umowa wygasa:

- 1) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
- 2) jeżeli Wykonawca został wykreślony z właściwego rejestru przedsiębiorstw.



§ 6

1. Ze strony Zamawiającego formalny nadzór nad realizacją umowy sprawuje:

Pan Marek Prokopowicz – koordynator projektu (e-mail) tel.
komórkowy:.....

2. Ze strony Wykonawcy formalny nadzór nad realizacją umowy sprawuje:

Pan/Pani (e-mail) tel. komórki:
.....

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Ewentualne spory strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny, a w przypadku niedojścia do porozumienia, spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

W związku z realizacją wymogów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego jako „RODO”, Zamawiający informuje:

- 1. Administrator danych osobowych**
Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. S. Staszica w Wieruszowie ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów, adres e-mail: poczta@zsp.wieruszow.pl, tel. 62 784 13 21.
- 2. Inspektor ochrony danych**
Kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: iod@zsp.wieruszow.pl
- 3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**
Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez oferenta, którego oferta została wybrana – także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.
- 4. Odbiorcy danych osobowych**
Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym podmiot, który finansuje projekt.
- 5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**
Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6. Okres przechowywania danych osobowych**
Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lecz nie krócej niż okres 5 lat oraz w obowiązkowym okresie przechowywania, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7. Zakres przysługujących uprawnień**
Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 8. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**
W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej zamawiającego z oferentem, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.
- 10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**
Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

